

EVIDENCIAS INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

ANEXO 1 – EVIDENCIAS

Contratista: Aura María Sánchez Guevara

Número de contrato: No. CO1.PCCNTR.8958051 DE 2026

Periodo: julio de 2026

Supervisor de contrato: PAULA ANDREA URBANO GOMEZ

A continuación, se evidencian las actividades desarrolladas durante el periodo de entrega de julio de 2026:

OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y EVIDENCIAS

No	Evidencias Relacionadas	Descripción de Evidencias y/o Objeto contractual realizado
		Se realiza solicitud vía correo institucional a agencia pública de empleo para inscripción en el aplicativo a aprendices grado 11, Liceo Técnico Comercial Avancemos, para realizar la gestión de certificación a los aprendices de esta institución educativa.
2		Se realiza radicación de novedad por cambio de documento de identidad (de tarjeta a cédula) corrección de nombres de aprendices, a fin de finalizar el proceso de certificación.

3		Se realiza visita técnica de apoyo diagnóstico a I.E Liceo técnico Comercial Avancemos con la docente Ivonne Trochez para continuar con el proceso de alistamiento y matrícula (proceso que finalmente no se adelantará por el momento por directrices de la administración del centro.
4	 	Se imparte formación profesional integral a los aprendices de las fichas a mi cargo, según los lineamientos de la coordinación académica, y reflejados en el programador de SENA SOFIA. Instituciones educativas: Moderna de Tuluá y I.E Técnica Occidente.

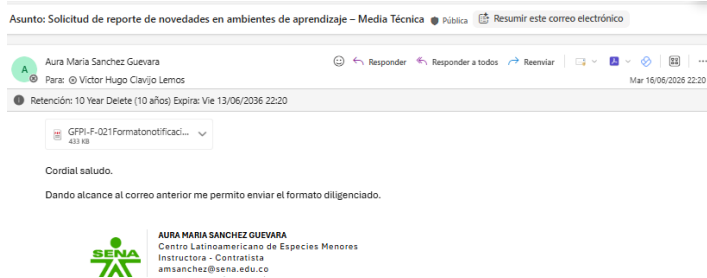
5	 19 de junio de 2026 12:07 p.m.  19 de junio de 2026 10:05 a.m.	Se realizó comité técnico pedagógico en Instituciones educativas, Liceo Técnico Comercial Avancemos y Colegio Comercial de Palmira, a fin de realizar planeación y seguimiento a las actividades según plan de trabajo pactado con los docentes técnicos de la modalidad.
6		Se realizan los siguientes formatos: GFPI-F023_V06. Formato de Planeación Seguimiento y Evaluación de Etapa Productiva,

 Número y firma del aprendiz 1	 Número y firma del aprendiz 2	 Número y firma del aprendiz 3	 Número y firma del aprendiz 4	 Número y firma del aprendiz 5
 Número y firma del aprendiz 6	 Número y firma del aprendiz 7	 Número y firma del aprendiz 8	 Número y firma del aprendiz 9	 Número y firma del aprendiz 10
 Número y firma del aprendiz 11	 Número y firma del aprendiz 12	 Número y firma del aprendiz 13	 Número y firma del aprendiz 14	 Número y firma del aprendiz 15

Nota: LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL SENIA Y A LA LEY 1581 DE 2012.

Se responde por los ambientes y materiales de formación utilizados en las diferentes Instituciones educativas Sin Novedades.





Se realiza reporte del formato GFPI-F-021 Formato notificación novedades ambiente, al dinamizador del programa.

SENA

PROCESO			
GESTIÓN CONTRACTUAL			
NOMBRE DEL FORMATO			
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL			
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			
Pública	☒	Pública Clasificada	Pública Reservada

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

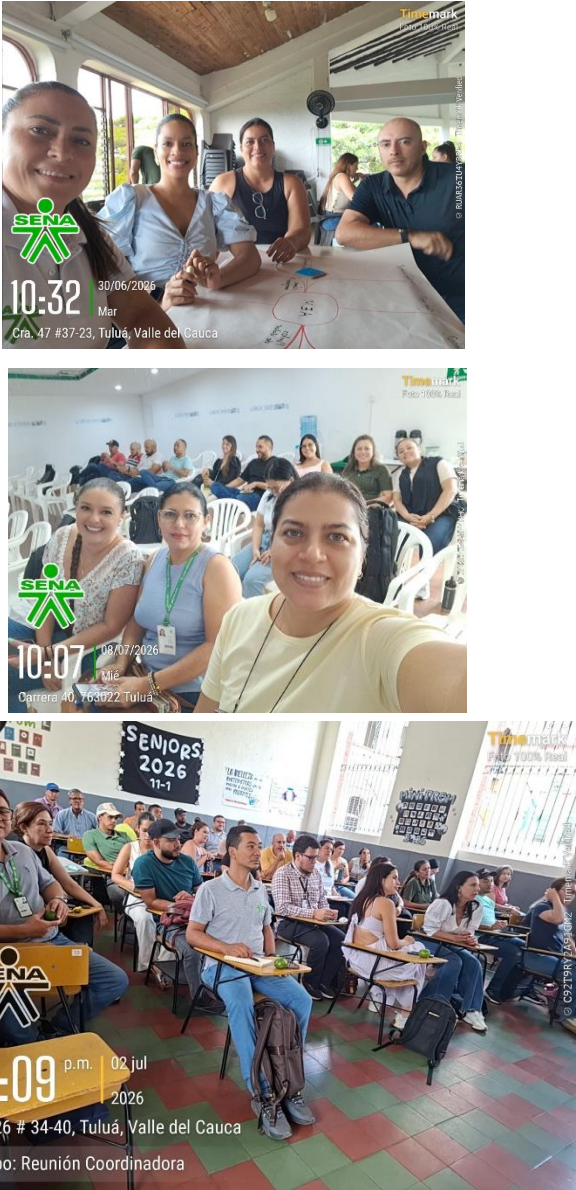
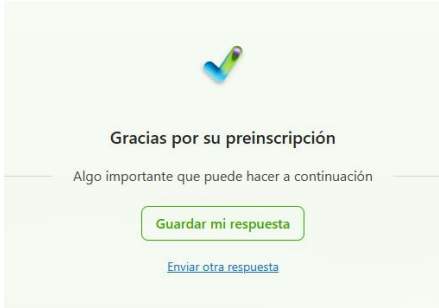
Tuluá, julio de 2026

Señor(a)
PAULA ANDREA URBANO GÓMEZ
Supervisora contrato No. CO1.PCCNTR.8958051 de 2026
Instructor G20 con funciones de Coordinación Académica
Coordinación Programa de Articulación
Tuluá

Asunto: informe mensual de ejecución contractual julio de 2026



Se cumple con la entrega de la gestión documental de acuerdo a la normativa del sistema integrado de gestión establecida para el programa.

9	 Three photographs documenting educational activities. The top photo shows four individuals (three women and one man) gathered around a table, examining a large map or document. The middle photo depicts a group of people seated in a classroom or meeting room, facing forward. The bottom photo shows a large group of people seated in a classroom, facing forward, with a banner in the background that reads "SENIORS 2026 11-1".	Se participa en las reuniones que cita la Coordinación académica del programa. Encuentro pedagógico La Umbría (30-Jun). Capacitación en UCEVA (8-Jul) Reunión presencial en I.E salesianos (02-Jul).
10	 A screenshot of a digital form titled "Gracias por su preinscripción" (Thank you for your pre-registration). It features a green checkmark icon, the text "Algo importante que puede hacer a continuación" (Something important you can do next), and two buttons: "Guardar mi respuesta" (Save my answer) and "Enviar otra respuesta" (Send another answer).	Se brinda el debido apoyo durante la ejecución del contrato, de acuerdo con las necesidades solicitadas por la coordinación del programa. Se realiza Formulario de Preinscripción a Formación Complementaria SENA CLEM _

	Centro Latinoamericano de Especies Menores Tuluá - Regional Valle  FORMULARIO DE INSTRUCTORES DE ARTICULACION Se ha registrado tu respuesta. Enviar otra respuesta	2026, Aplicación de experiencias de aprendizaje innovadoras en la FPI código 41311641 versión 2. Se envía formulario de información solicitada por el dinamizador del programa.
--	--	---